

КОПИЯ ВЕРНА

Муниципальное казенное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3» с. п. Сармаково
ПРИКАЗ

от 01.09.2023 г.

№ 138

О создании комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 14.10.2010 г. №834 «Об особенностях списания федерального имущества», Приказа Минфина РФ от 01.12.2010 г. №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» Приказа Минфина РФ от 16.12.2010 г. №174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» и на основании Устава ОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для контроля за сохранностью основных средств и определения целесообразности их списания (выбытия) создать комиссию по поступлению и выбытию активов в следующем составе:

Председатель комиссии: Огурлиева Марина Юрьевна - социальный педагог.

Заместитель председателя комиссии: Малаев Хасен Озирович - завхоз;

Члены комиссии: Малаева Аминат Хазретовна - повар;

Глеиншева Рита Беталовна - повар;

Махова Тома Музакировна - кладовщик.

2. Возложить на комиссию следующие обязанности:

- осмотр объектов нефинансовых активов (в целях принятия к бухучету);
- определение текущей рыночной стоимости нефинансовых активов (в целях принятия к бухучету);
- осмотр объектов нефинансовых активов, подлежащих списанию (выбытию);
- принятие решения о целесообразности (пригодности) дальнейшего использования объектов нефинансовых активов, о возможности и эффективности их восстановления;
- определение возможности использования отдельных узлов, деталей, материальных запасов ликвидируемых объектов;
- определение причин списания (физический и моральный износ, авария, стихийные бедствия и т. п.);
- выявление виновных лиц (если объект ликвидируется до истечения нормативного срока службы в связи с обстоятельствами, возникшими по чьей-либо вине);
- подготовка акта о списании объекта нефинансового актива и документов для согласования с вышестоящей организацией;

3. Делопроизводителю: Хашкуловой Л.А. ознакомить с настоящим приказом под подпись.

Директор школы

С приказом ознакомлены: Огурлиева М.Ю. *OG*

С. Ю. Мудранова.

Малаев Х.О. *decifed*

Малаева А.Х. *spesil*

Глеиншева Р.Б. *ГЛ*

ДИРЕКТОР МКОУ
«СОШ №3» САРМАКОВО
МУДРАНОВА С. Ю.