**Принято**   **Утверждено**

на заседании Директор МКОУ «СОШ№3»

Педагогического совета с. п. Сармаково

Протокол № 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С. Ю. Мудранова

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.   Приказ№\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Рабочей программе педагога дошкольного образования

муниципального казённого общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа№3" с. п. Сармаково

Зольского муниципального района КБР

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано для дошкольного отделения муниципального казённого общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа№3" с. п. Сармаково (далее дошкольное отделение-ДО)

Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), утвержденным [приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 17 октября 2013 г. № 1155](http://www.edu.ru/db-mon/mo/Data/d_09/m655.html), ООП дошкольного образования дошкольного отделения МКОУ «СОШ№3» с. п. Сармаково

Рабочая программа является обязательной составной частью программы дошкольного образования, реализующего программы дошкольного образования, разрабатываются педагогами всех возрастных групп.

Рабочая программа - это нормативный документ, в котором представлены основные знания, умения и навыки, подлежащие усвоению по программе, в котором определены наиболее оптимальные и эффективные для определенной возрастной группы содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса с целью получения результата.

Рабочая программа разрабатывается на основе основной программы дошкольного образования по следующим областям: «Физическое развитие», «Социально - коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно - эстетическое развитие».

Рабочая программа (далее по тексту Программа) - документ, определяющий в соответствии с региональным компонентом, с приоритетным направлением дошкольного отделения основное содержание образования, объем знаний, умений, который предстоит освоить воспитанникам.

1.6.Структура рабочей программы является единой для всех педагогических работников, работающих в дошкольном отделении.

1.7.Рабочая программа составляется педагогом на 1 учебный год.

Положение принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора МКОУ "СОШ№3" с. п. Сармаково.

Положение о Программе вступает в силу с момента издания приказа «Об утверждении Положения» и действует до внесения изменений или принятия нового.

2.Цели и задачи, функции Рабочей программы

**Рабочая программа** - это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований ФГОС ДО к условиям и результату образования воспитанников дошкольного отделения.

**Цель Программы** - обеспечение целостной, четкой системы планирования образовательной деятельности, повышения качества образования детей на каждом возрастном этапе дошкольного детства, совершенствование работы педагогических кадров дошкольного отделения, достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования (конкретизируют требования Стандарта к целевым ориентирам)

**Задачи Программы:**

дать представление о практической реализации компонентов федерального государственного образовательного стандарта при изучении конкретного раздела основной программы дошкольного образования;

конкретно определить содержание, объем, порядок изучения раздела образовательной программы с учетом целей, задач и особенностей воспитательно-образовательного процесса и контингента воспитанников дошкольного отделения.

повышение профессиональной компетентности педагогов через систематизацию воспитательно-образовательной деятельности.

**2.4. Функции рабочей Программы:**

**Целеполагающая,** то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;

**Нормативная** - программа является документом, обязательным для исполнения;

процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;

А**налитическая**, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня развития детей;

**Определяющая** содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению воспитанниками (требования к минимуму содержания, а также степень их трудности.

3. Структура Рабочей программы

3.1. Структура Программы является формой представления образовательной области как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

Титульный лист.

Ι Целевой раздел.

* 1. Пояснительная записка

1.2 Цели Программы

1.3 Принципы и подходы к формированию Программы

1.4 Значимые для разработки программы характеристики

1.5 Возрастные особенности детей

1.6 Целевые ориентиры образования

1.7 Вариативная часть программы

1.8 Планируемые результаты освоения программы

1.9 Система оценки результатов освоения программы

ΙΙ Содержательный раздел.

2.1 Содержание психолого педагогической работы по образовательной области «Физическое развитие»

2.2 Содержание психолого педагогической работы по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»

2.3 Содержание психолого педагогической работы по образовательной области «Познавательное развитие»

2.4 Содержание психолого педагогической работы по образовательной области «Речевое развитие»

2.5 Содержание психолого педагогической работы по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»

2.6 Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений

2.7 Формы, способы, методы и средства реализации программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов

2.8 Модель организации образовательного процесса на день

ΙΙΙ Организационный раздел

3.1 Режим дня, учебный план, расписание

3.2 Двигательный режим

3.3 Взаимодействие с родителями

3.4 Список используемой литературы

3.5 Традиционные для группы праздники и события

3.6 Организация ППРС группы