



Утверждено
Директор МКОУ «СОШ №3»
с.п. Сармаково
С.Ю. Мудранова
приказ № 50 от 24.04 2019 г.

**ПЛАН МЕРОПРЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА)
первоочередных действий по созданию и функционированию Центра
образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста"
в МКОУ «СОШ №3» с. п. Сармаково**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организация и проведения разъяснительной работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) о целях и задачах Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее - Центр). Размещение на официальном сайте образовательного учреждения необходимой информации по открытию Центра.	Март-апрель	Директор Преподаватель информатики
2.	Утверждение локального нормативного акта образовательного учреждения «Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»»	Апрель	Директор заместитель директора по ВР
3.	Формирование кадрового состава Центра в соответствии с штатным расписанием	Март-апрель	Директор заместитель директора по ВР
4.	Обеспечение своевременного прохождения педагогами Центра очных курсов повышения квалификации	Март-июнь	Директор заместитель директора по ВР
5.	Обеспечение учета хранения и наладки поступающего для Центра оборудования	Май-август	Руководитель Центра, Завхоз
6.	Проведение необходимого и своевременного ремонта двух учебных помещений, определенных для размещения Центра, в соответствии с типовым дизайн-проектом	Июнь-август	Директор Завхоз руководитель Центра

7	Размещение перечня полученного оборудования в соответствии с типовым проектом зонирования Центра	Август	Руководитель Центра
8	Организация набора детей, которые будут обучаться по программам Центра (в том числе из других ОУ сельского поселения)	Сентябрь	Руководитель Центра Педагоги Центра